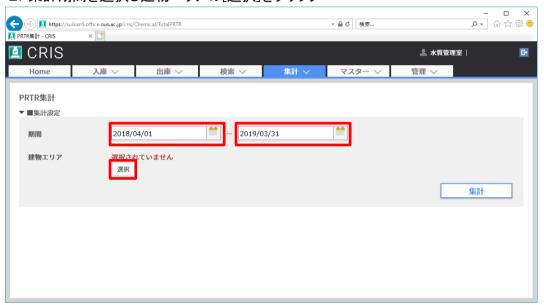
PRTR集計手順

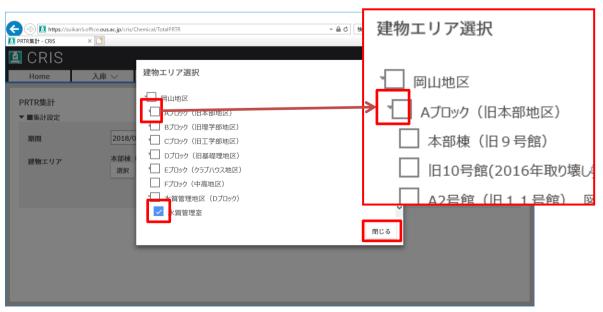
1. [集計タブ]より[PRTR集計]をクリック



2. 集計期間を選択し建物エリアの[選択]をクリック



3. 研究室のある建物にチェックを入れて、[閉じる]をクリック (チェック欄左横の▲マークをクリックすると展開します)



4. 集計をクリック



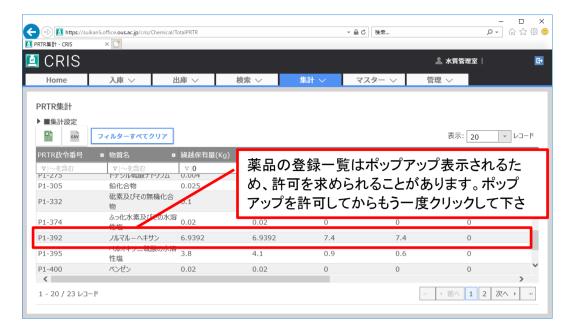
5. 繰越保有量(Kg)と残量(Kg)を「Oより大きい」でフィルターをかける



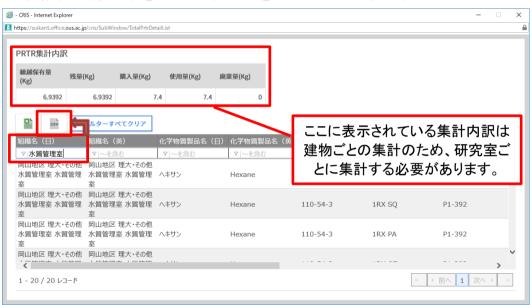
6. PRTR政令番号又は物質名で目的の薬品を検索してください。



7. 目的の薬品をクリック



8. 組織名に研究室名を入れてフィルターをかけて、Excelで表示する



9. 表示されたCSVデータを元に集計をお願い致します。

※Excelデータでは集計できません。